

# TANDA TERIMA GAJI

Tanggal :.....

Pembantu Nama :.....

No. KTP/Paspor :.....

Majikan Nama :.....

NO. Domestic Helper Kontrak :.....

<b>Barang-Barang</b>	<b>HK\$</b>
<b>Gaji</b> (Dari .....s/d .....) Termasuk Pembayaran Sebagai Berikut (i) Hari libur resmi (Tanggal:.....) (ii) Cuti Tahunan (Dari.....s/d.....) (iii) Cuti Sakit (Dari.....s/d.....) (iv) Lain (Jelaskan Jenisnya)..... .....	
Uang Makan (Dari.....s/d.....)	

<b>JUMLAH</b>	
---------------	--

## Pembayaran Tunai / Cek

No Cek :.....

Diterima Oleh (Tanda Tangan) :.....

Nama :.....

Majikan (Tanda Tangan) :.....

Nama :.....